



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

Amministrazione: Liceo Scientifico A. Vallisneri - Lucca

Report di sintesi 2024





Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

FATTORI ABILITANTI

CRITERI 1 - 5



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

CRITERIO 1: LEADERSHIP

SOTTOCRITERIO 1.1. ORIENTARE L'ORGANIZZAZIONE, ATTRAVERSO LO SVILUPPO DELLA MISSION, DELLA VISION E DEI VALORI

Punti di forza

- La Dirigenza e gli OOCC hanno definito, con il coinvolgimento del personale, dei genitori e degli studenti, in un documento pubblicato sul sito della scuola e ampiamente diffuso (P.T.O.F) missione e valori dell'Istituto;
- La Dirigenza si assicura costantemente e con una opportuna varietà di strumenti che missione e valori della scuola siano compresi e condivisi, ad esempio nella Programmazione didattico-educativa e nelle iniziative progettuali offerte agli utenti;
- La Dirigenza ha previsto in modo strutturato momenti di confronto e di verifica per riesaminare e migliorare l'efficacia della propria leadership, quali indagini annuali di soddisfazione del personale o riunioni periodiche dello staff dirigenziale;
- La commissione qualità dell'istituto revisiona periodicamente i questionari per l'utenza per meglio intercettare le esigenze individuali e di gruppo degli studenti, delle famiglie e in generale delle parti interessate;
- La leadership garantisce che i principi e i valori del settore pubblico europeo quali integrità, trasparenza, innovazione, responsabilità sociale e inclusione, legalità, sostenibilità, rispetto delle diversità e equità di genere, nonché l'equità delle condizioni lavorative, siano al centro delle strategie e delle attività dell'organizzazione;
- La leadership dimostra disponibilità di ascolto verso i portatori di interesse ;
- La leadership promuove una cultura di miglioramento continuo, incoraggiando le attività di formazione e aggiornamento;
- La leadership assicura la flessibilità organizzativa in funzione dei cambiamenti nell'ambiente esterno;
- La leadership è coinvolta in prima persona nello sviluppo, nell'attuazione e nel miglioramento del sistema di gestione della scuola, in particolare si apre ai cambiamenti determinati dalla transizione digitale;
- La leadership condivide la documentazione utile con tutte le parti interessate.

Punti di debolezza

- Limitata presenza di spazi idonei per una maggior condivisione della mission e vision, soprattutto per il personale di nuova nomina e per i genitori degli studenti delle classi prime;
- Comunicazione non sempre evidente da parte della Dirigenza sulle prestazioni e i risultati raggiunti per aumentare la misura della percezione del conseguimento degli obiettivi definiti nel PTOF;
- Mancanza di un progetto di supporto formativo alla funzione genitoriale nell'età adolescenziale per una migliore sinergia scuola-famiglia.

Idee per il miglioramento



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- Incentivare gli incontri informativi in presenza e/o on line finalizzati ad un utilizzo efficace e regolare delle piattaforme di comunicazione della scuola, dei Regolamenti e di tutte le attività per un miglior coinvolgimento degli stakeholder, in particolare per i genitori a partire dalle classi prime all'inizio dell'anno scolastico;
- Aggiornare regolarmente la documentazione sul sito o sul Drive condiviso (programmazioni di Dipartimento, dei CdC, dei Docenti...);
- Estrapolare dal PTOF la documentazione fondamentale, in particolare per i genitori o per il personale di nuova nomina, e creare slide riassuntive di più agevole lettura o documenti di sintesi delle linee guida (ad es. della mission, della vision e dei processi necessari per il loro raggiungimento, dei corsi PTOF erogati o delle opportunità di PCTO) visionabili sul sito della scuola;
- Ribadire con ulteriori chiarimenti le modalità di comunicazione al personale da parte della DS;
- Potenziare le attività di accoglienza per gli studenti delle classi prime grazie all'intervento degli studenti di Mafalda e della Commissione Salute e inserire un piano di accoglienza strutturato anche per i genitori;
- Individuare modalità di comunicazione che possano raggiungere con maggiore rapidità e capillarità studenti e famiglie.

SOTTOCRITERIO 1.2: GESTIRE L'ORGANIZZAZIONE, LA SUA PERFORMANCE E IL MIGLIORAMENTO CONTINUO

Punti di forza

- La Dirigenza ha valutato e definito in un documento la struttura organizzativa della scuola che appare ben articolata, elaborando uno schema didattico/organizzativo riportato nel PTOF e ne verifica costantemente l'adeguatezza;
- La Dirigenza ha definito l'impostazione e la struttura dei processi con cui gestisce la scuola, valutandone e indicandone le relazioni;
- La Dirigenza è efficace nel garantire una professionale amministrazione;
- Lo staff dirigenziale è ben organizzato, preparato e disponibile nei confronti di tutte le componenti della scuola;
- La DS e la DSGA hanno definito e attuate le modalità di allocazione di tutte le risorse finanziarie disponibili per conseguire gli obiettivi definiti nel PTOF, compresi i rischi, valutando gli investimenti in risorse tangibili (es. attrezzature, strumenti, prodotti informatici etc.) e in risorse intangibili (es. corsi di formazione, consulenza di esperti ed enti esterni, progetti di miglioramento etc.);
- La Dirigenza ha definito un piano di formazione che risponde adeguatamente ai bisogni manifestati dal personale;
- La Dirigenza si adopera costantemente affinché la scuola abbia una buona reputazione ed un'immagine positiva all'esterno;
- Un buon numero di docenti, unitamente alla Dirigente, lavora con impegno tangibile;
- L'I.S. ha seguito percorsi di qualità attraverso l'utilizzo prima del modello EFQM, poi del modello CAF, coinvolgendo sia la dirigenza che i docenti in azioni di miglioramento, dando luogo ad esperienze di



Liceo Scientifico Statale

“Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

apprendimento collettivo, di allenamento e di confronto in relazione all'identificazione di risultati, quantificazione di essi, responsabilizzazione delle azioni;

- Le esperienze e le competenze maturate in questi anni hanno consentito di dar vita ad azioni di miglioramento indirizzate a rafforzare l'identità della scuola stessa, legandola maggiormente alle esigenze formative dell'utenza e del territorio;
- La leadership dimostra disponibilità di ascolto verso i portatori di interesse;
- La leadership promuove una cultura di miglioramento continuo, incoraggiando le attività di formazione e aggiornamento;
- La leadership assicura la flessibilità organizzativa in funzione dei cambiamenti nell'ambiente esterno;
- La leadership è coinvolta in prima persona nello sviluppo, nell'attuazione e nel miglioramento del sistema di gestione della scuola, in particolare si apre ai cambiamenti determinati dalla transizione digitale;
- La leadership condivide tutta la documentazione utile con i portatori di interesse.

Punti di debolezza

- E' necessario continuare a utilizzare il sistema di raccolta e di misura dei processi e dei risultati dell'insegnamento/apprendimento, dei progetti, dei risultati raggiunti dagli studenti nell'ambito delle eccellenze (olimpiadi nelle varie discipline scolastiche, gare, concorsi...), dell'immagine della scuola sul territorio opportunamente implementato, che dia maggiore visibilità delle informazioni all'interno e all'esterno dell'IS, aggiornando lo spazio dedicato sul sito della scuola delle News, che raccoglie le migliori performance degli studenti e le più significative iniziative della scuola, non come raccolta di dati fine a se stessa, ma da utilizzare ad esempio in sede di Orientamento;
- E' necessario utilizzare in modo più efficace l'area riservata alla diffusione delle conoscenze e/o competenze acquisite in convegni, seminari e corsi di formazione da mettere a servizio di tutti i docenti come valore aggiunto;
- E' necessario rivedere, migliorare e sistematizzare alcune delle procedure didattico-amministrative messe in campo in modo tempestivo a causa della massiccia digitalizzazione imposta dalla pandemia.

Idee per il miglioramento

- Favorire il coinvolgimento del personale nelle scelte e nelle procedure adottate e da adottare dalla scuola, mediante la formalizzazione di proposte, richieste, suggerimenti, da inviare, anche per e-mail, ai responsabili dei vari settori
- Migliorare la condivisione dei processi attuati nella scuola per rendere tutti i soggetti protagonisti degli stessi come previsto dalla mission e vision della scuola, utilizzando in modo più sistematico la modalità dei documenti condivisi sul drive;
- Consolidare l'utilizzo da parte di studenti e genitori del sito e del portale ARGO al fine di ottenere le informazioni necessarie nell'ottica di una comunicazione consapevole e condivisa rendendo più agile la ricerca sul sito della scuola (ad es. organizzando una riunione a inizio a.s. con i genitori delle classi prime per spiegare le funzioni e l'utilizzo del registro elettronico);
- Monitorare costantemente per il miglioramento;



Liceo Scientifico Statale

“Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- Migliorare la visibilità all'esterno puntando non solo sulle attività della scuola, ma anche sulle eccellenze, monitorando i successi universitari degli EX-studenti;
- Informare il territorio in relazione ai successi formativi dei nostri studenti, invitando i responsabili dei progetti e delle varie attività a fornire dati di sintesi degli stessi da inviare alla DS per la pubblicazione sul sito del liceo e/o la comunicazione all'esterno tramite la stampa locale e le pagine Social;
- Comunicare le iniziative e le ragioni di cambiamento delle procedure al personale interessato;
- Creare un'Agenda settimanale sul sito che dia la percezione ai genitori di tutte le attività che vengono fatte a scuola nelle singole classi, così come quella presente sul Monitor attivo nella hall dell'IS.

SOTTOCRITERIO 1.3: ISPIRARE, MOTIVARE E SUPPORTARE IL PERSONALE DELL'ORGANIZZAZIONE E AGIRE COME MODELLO DI RUOLO

Punti di forza

- Deleghe di competenze e responsabilità che rivelano un positivo rapporto di fiducia;
- Esiste un processo di comunicazione ben definito;
- La Dirigenza ha previsto in modo strutturato momenti di confronto e di verifica per riesaminare e migliorare l'efficacia della propria leadership, quali indagini annuali di soddisfazione del personale o riunioni periodiche dello staff dirigenziale;
- La Dirigenza mantiene il personale regolarmente informato su tutti i temi di interesse attraverso la pubblicazione nell'Area Riservata del sito e nella bacheca del registro online di Circolari Interne o sul drive che documentano le attività fondamentali dell'Istituto e supporta l'applicazione di più articolate tecnologie, sia nella realizzazione degli obiettivi definiti nel PTOF che nell'attuazione della didattica quotidiana arricchendone gli apprendimenti curricolari;
- Il Liceo garantisce ed organizza le modalità di aggiornamento del personale in collaborazione con istituzioni ed enti culturali, nell'ambito delle linee di indirizzo e delle strategie di intervento definite dall'amministrazione;
- Una buona parte del personale docente, unitamente alla DS, lavora con impegno tangibile per migliorare l'immagine della scuola sul Territorio proponendo e portando avanti progetti che contribuiscono ad ampliare l'offerta formativa;
- Una parte del personale ATA costituisce un punto di forza per la scuola e un punto di riferimento per docenti, studenti e genitori;
- Chiara identificazione delle figure di riferimento per ogni attività che segue un processo ben definito;
- La Dirigenza attribuisce responsabilità e incarichi tenendo conto della disponibilità, delle capacità e dell'esperienza degli incaricati;
- La Dirigenza riconosce e valorizza in modo simbolico il lavoro di coloro che ricoprono incarichi nei Collegi Docenti, lasciando adeguati spazi per riferire quanto svolto.



Liceo Scientifico Statale

“Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- La Dirigenza ha valutato e definito in un documento la struttura organizzativa della scuola che appare ben articolata, elaborando uno schema didattico/organizzativo riportato nel PTOF e ne verifica costantemente l'adeguatezza;
- La Dirigenza ha definito l'impostazione e la struttura dei processi con cui gestisce la scuola, valutandone e indicandone le relazioni;
- La Dirigenza è efficace nel garantire una professionale amministrazione;
- Lo staff dirigenziale è ben organizzato, preparato e disponibile nei confronti di tutte le componenti della scuola;
- La DS e la DSGA hanno definito e attuate le modalità di allocazione di tutte le risorse finanziarie disponibili per conseguire gli obiettivi definiti nel PTOF, compresi i rischi, valutando gli investimenti in risorse tangibili (es. attrezzature, strumenti, prodotti informatici etc.) e in risorse intangibili (es. corsi di formazione, consulenza di esperti ed enti esterni, progetti di miglioramento etc.);
- La Dirigenza ha definito un piano di formazione che risponde adeguatamente ai bisogni manifestati dal personale;
- La Dirigenza si adopera costantemente affinché la scuola abbia una buona reputazione ed un'immagine positiva all'esterno.

Punti di debolezza

- Il processo di comunicazione, anche se ben articolato, non è sempre efficace a causa di una ridotta autonomia dei soggetti interessati che spesso si perdono nelle troppe comunicazioni;
- Scambio e condivisione delle informazioni e delle conoscenze acquisite in convegni, seminari e corsi di formazione non sempre promosso e diffuso;
- Non adeguata pubblicizzazione ed evidenza dei risultati di eccellenza ottenuti dagli studenti e del lavoro degli insegnanti che si impegnano attivamente per il miglioramento e l'innovazione della scuola;
- Valorizzazione non adeguata dei Dipartimenti come organo di effettivo confronto e crescita didattica;
- Comunicazione preventiva sui temi che saranno discussi e deliberati durante il Collegio Docenti nella tempistica legislativa ma che non sempre permette l'organizzazione di un confronto tra docenti prima della riunione. Ciò permetterebbe un accrescimento dello stimolo al confronto negli organi collegiali.

Idee per il miglioramento

- Migliorare la condivisione dei processi attuati nella scuola per rendere tutti i soggetti protagonisti degli stessi come previsto dalla mission e vision della scuola, utilizzando in modo più sistematico la modalità dei documenti condivisi sul drive;
- Consolidare l'utilizzo da parte di studenti e genitori del sito e del portale ARGO al fine di ottenere le informazioni necessarie nell'ottica di una comunicazione consapevole e condivisa rendendo più agile la ricerca sul sito della scuola (ad es. organizzando una riunione a inizio a.s. con i genitori delle classi prime per spiegare le funzioni e l'utilizzo del registro elettronico);
- Monitorare costantemente per il miglioramento attraverso questionari di gradimento mirati;
- Migliorare la visibilità all'esterno puntando non solo sulle attività della scuola, ma anche sulle eccellenze, monitorando i successi universitari degli EX-studenti;



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- Informare il territorio in relazione ai successi formativi dei nostri studenti, invitando i responsabili dei progetti e delle varie attività a fornire dati di sintesi degli stessi da inviare alla DS per la pubblicazione sul sito del liceo e/o la comunicazione all'esterno tramite la stampa locale e le pagine Social;
- Incentivare la partecipazione degli studenti eccellenti a concorsi interni, esterni organizzati da enti privati o pubblici anche a livello nazionale/europeo;
- Creare un'Agenda settimanale sul sito che dia la percezione ai genitori di tutte le attività che vengono fatte a scuola nelle singole classi, così come quella presente sul Monitor attivo nella hall dell'IS;
- Conoscere per valorizzare al meglio le professionalità dei docenti sollecitando gli stessi a tenere aggiornato il proprio fascicolo personale e mettere in piedi un monitoraggio delle esperienze di formazione più significative dei singoli docenti da condividere con i colleghi;
- Incentivare l'utilizzo di spazi di condivisione offerti dalla piattaforma per rendere partecipi i colleghi delle esperienze maturate in convegni, seminari e corsi di formazione e informare attraverso una notifica sulla posta elettronica dei singoli dell'avvenuto caricamento del materiale;
- Sarebbe opportuno ripensare a una modalità diversa di organizzazione dei Dipartimenti (per classi parallele...)

SOTTOCRITERIO 1.4: GESTIRE RELAZIONI EFFICACI CON LE AUTORITÀ POLITICHE E GLI ALTRI STAKEHOLDER

Punti di forza

- Creazione e/o prosecuzione di rapporti con enti, istituzioni che operano nel sociale, nel volontariato e nell'istruzione;
- Riconoscimento della scuola sul territorio come ambiente educativo e di apprendimento aperto, moderno e formativo, percezione che nel corso degli anni è stata confermata e rafforzata dai risultati raggiunti dagli studenti nella vita professionale.

Punti di debolezza

- Mancanza di un coinvolgimento delle famiglie nelle attività extracurricolari anche come parte attiva e/o propositiva e non solo da informare;
- Non è ancora sufficientemente diffusa l'idea di sviluppare progetti in partenariato o in rete che permettano di migliorare i processi e i risultati e di ottenere risparmi;
- Non incisiva la visibilità all'esterno delle attività e dei risultati della scuola.

Idee per il miglioramento

- Migliorare il lavoro di competenza dei docenti in ambito progettuale, anche attraverso corsi di formazione, creando una specifica figura di riferimento o un team di lavoro esperto nella progettazione;
- Nell'organizzazione dei PCTO valorizzare sempre di più le attitudini individuali degli studenti, tenendo conto delle indicazioni dei Tutor dell'Orientamento;
- Proseguire i rapporti con le partnership per un coinvolgimento sempre più ampio ed attivo del territorio.



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

CRITERIO 2: STRATEGIA E PIANIFICAZIONE

**SOTTOCRITERIO 2.1: IDENTIFICARE I BISOGNI E LE ASPETTATIVE DEGLI
STAKEHOLDER, UNITAMENTE ALLE INFORMAZIONI
SULL'AMBIENTE ESTERNO E A QUELLE RILEVANTI SULLA
GESTIONE**

Punti di forza

- Orientamento universitario variegato e partecipazione a stage presso facoltà;
- Attività di orientamento e didattica orientativa in tutto il quinquennio;
- Uscite didattiche a scopo orientativo in laboratori di ricerca e aziende di eccellenza nel territorio nel settore tecnico-scientifico;
- Ricevimento settimanale dei docenti su appuntamento, on line e, su richiesta, in presenza; ricevimenti generali in presenza e in orari consoni all'utenza;
- Monitoraggi sul gradimento dell'ampliamento dell'offerta formativa e dei PCTO;
- Analisi sistematiche di punti di forza e di debolezza interni;
- Attenzione al territorio relativamente agli sviluppi sociali, ecologici, economici per adeguare l'offerta formativa in considerazione dei cambiamenti esterni;
- Proposte di tematiche/progetti da inserire nel P.T.O.F. provenienti anche dall'esterno;
- Proposte da parte dei Dipartimenti di nuove offerte formative che rispondano ai bisogni dell'utenza, da discutere in Collegio Docenti;
- Protocollo accoglienza alunni diversamente abili;
- Orientamento in ingresso e in uscita ben strutturato.

Punti di debolezza

- Manca un'indagine conoscitiva periodica e sistematica della scuola sugli esiti degli studenti in uscita, somministrando un questionario di gradimento circa la soddisfazione del percorso di studio effettuato o dell'inserimento nel mondo del lavoro;
- Non tutte le componenti del personale sono adeguatamente motivate nella compilazione dei questionari di customer satisfaction;
- La scuola non raccoglie e analizza in modo sistematico le modalità di gestione e le performance delle altre scuole, dei centri di formazione e in genere delle altre Agenzie Formative, in termini di confronto e di ricerca delle “best practice”.

Idee per il miglioramento

- Porre sempre maggior attenzione ai cambiamenti della società per poter offrire agli stakeholder , attraverso i vari canali presenti all'interno del Liceo (corsi curricolari, Agenzia Formativa, PCTO, progetti



Liceo Scientifico Statale

“Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

di ampliamento dell'offerta formativa) opportunità concrete di accrescimento delle conoscenze e delle abilità alla luce delle innovazioni sociali, professionali, scientifiche, accademiche.

- Tenere conto della percezione emersa dai risultati dei questionari e dal confronto con i tutti i portatori di interesse per proporre Azioni di Miglioramento o innovazioni del curriculum o dell'offerta formativa (necessità di una scuola all'avanguardia per quanto riguarda le nuove potenzialità didattiche offerte dalla tecnologia)
- Creare una procedura strutturata di coinvolgimento per i genitori (convocare riunioni con tutti i rappresentanti dei genitori dei Consigli di Classe e del Consiglio di Istituto almeno 3 volte all'anno, o comunque qualora ci sia la necessità, per discutere su questioni proposte dai docenti o reperire informazioni; convocare a inizio anno i genitori delle classi prime dalla DS e dall'animatore digitale per fornire ulteriori informazioni sull'organizzazione dell'attività didattica e del funzionamento del Registro Elettronico; organizzare incontri con esperti su tematiche che interessano i genitori);
- Continuare a coinvolgere e motivare maggiormente tutte le componenti del personale nella compilazione dei questionari di customer satisfaction, cercando nuove strategie;
- Raccogliere in modo più sistematico ed analizzare le modalità di gestione e le performance delle altre scuole, dei centri di formazione e in genere delle altre Agenzie Formative, in termini di confronto e di ricerca delle “best practice”.

SOTTOCRITERIO 2.2: SVILUPPARE STRATEGIE E PIANI BASATI SULLE INFORMAZIONI RACCOLTE

Punti di forza

- Vengono presi in considerazione i bisogni e le aspettative degli stakeholder nella stesura dei piani di attività extracurricolare;
- Sono stati sviluppati metodi per monitorare, misurare e valutare le performance dell'istituzione in relazione alle attività extracurricolari;
- Sono stati messi a punto questionari di customer satisfaction per attività curricolari ed extracurricolari e moduli di relazioni finali per valutare i risultati e riorganizzare e migliorare le strategie e i metodi di pianificazione;
- Sono stati messi a punto questionari di customer satisfaction per rilevare il livello di soddisfazione del servizio offerto che vengono periodicamente rivisti, modificati ed aggiornati;
- C'è la disponibilità ad offrire un'ampia e variegata scelta di attività in presenza di ampliamento dell'Offerta Formativa;
- L'IS è pronto a rivedere e riaggiornare le politiche e le strategie nell'ottica delle nuove proposte ministeriali tenendo in considerazione gli interessi degli studenti, le risorse disponibili e partendo da quanto già viene svolto.

Punti di debolezza



Liceo Scientifico Statale

“Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- Mancanza di una pianificazione sistematica delle molteplici attività da realizzare nelle singole classi (spesso le attività previste sono molte e non ben distribuite durante tutto il corso dell'anno scolastico);
- Sviluppo parziale di una politica relativa all'impatto sulla società;
- Organizzazione e gestione poco efficace delle prove parallele.
- Manca ancora una pianificazione adeguata per il coinvolgimento di tutti i portatori di interesse nello sviluppo e nel miglioramento di politiche e strategie.

Idee per il miglioramento

- Sollecitare il Collegio dei Docenti, i Dipartimenti, i Consigli di Classe e ultimo il Consiglio di Istituto a progettare con attenzione le varie attività operando una scelta consapevole dei progetti sottoposti alla loro attenzione, valutandoli in base ad indicatori oggettivi che ne stabiliscano la priorità, rispettando il monte orario previsto dalla programmazione del Consiglio di Classe, equilibrando gli interventi per i diversi Dipartimenti (proporre una attività a Dipartimento, ad esempio) in modo da lasciare spazio allo svolgimento dei programmi delle singole discipline;
- Organizzare in modo diverso (ad esempio su competenze multidisciplinari) o più efficace le prove parallele estendendole gradualmente a tutte le classi e impostando una correzione delle stesse in modo più collegiale e sistematico, affinché i dati possano effettivamente servire per un monitoraggio ed una eventuale revisione della programmazione di Dipartimento;
- Dare le stesse opportunità a tutte le classi sia per quanto riguarda l'effettuazione di Viaggi d'Istruzione/Scambi Linguistici, sia per quanto riguarda attività o incontri con esperti (lavorare a livello più Dipartimentale);
- Organizzare progetti Erasmus.

SOTTOCRITERIO 2.3: COMUNICARE, ATTUARE E RIESAMINARE LE STRATEGIE E I PIANI

Punti di forza

- Stesura del piano annuale delle attività sottoscritto da tutte le componenti che lavorano nel Liceo alla luce delle esigenze emerse dal personale, dagli studenti, dalle famiglie, dal territorio, disponibile sul sito della scuola che mette in risalto sia gli aspetti contenutistici che finanziari di tutte le attività proposte: i progetti e i percorsi didattici sono realizzati in precisa coerenza con quanto esplicitato nel PTOF, sono definiti i compiti e le responsabilità dei diversi attori, il PTOF è rivisto annualmente e rimodulato in base alle nuove esigenze emerse;
- Stesura su opportuna modulistica della Programmazione annuale dei Consigli di classe. Tale programmazione permette, alla luce di situazioni di partenza misurate con test specifici o altro:
 - di calare in contesti specifici le finalità e gli obiettivi generali del Liceo;
 - di riorganizzare e migliorare strategie condivise;
 - di mettere in evidenza percorsi da far seguire agli studenti per raggiungere le finalità e gli obiettivi specifici dei Licei;



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- Stesura su opportuna modulistica dei piani annuali dei singoli docenti;
- Il piano educativo, i progetti e le diverse attività dell'I.S. vengono puntualmente portate alla conoscenza di tutti i portatori di interesse tramite tutti i canali di comunicazione adottati dal Liceo.

Punti di debolezza

- Coinvolgimento parziale e non strutturato dei portatori di interesse nell'implementazione di strategie e politiche;
- Confronto non sistematico tra le strategie e politiche dell'I.S. e quelle di altre organizzazioni

Idee per il miglioramento

- Agevolare e sostenere i genitori e gli studenti nei vari organi collegiali nel loro compito di rappresentanza di due componenti fondamentali e in qualità di portavoce di richieste volte a sanare disagi e migliorare l'Offerta Formativa;
- Creare un rapporto più diretto tra rappresentanti dei genitori dei Consigli di Classe e rappresentanti dei genitori nel Consiglio di Istituto, fornendo una mailing list o aprendo sul sito uno spazio per i genitori.

SOTTOCRITERIO 2.4: GESTIRE IL CAMBIAMENTO E L'INNOVAZIONE PER ASSICURARE AGILITÀ E RESILIENZA DELL'ORGANIZZAZIONE
--

Punti di forza

- Aggiornamenti frequenti dei docenti sulla didattica con le nuove tecnologie organizzate da enti esterni alla scuola;
- L'uso del registro elettronico fornisce tempestivamente alle famiglie informazioni riguardanti la partecipazione e il rendimento dei propri figli unito alle attività svolte giornalmente e pianificate nelle settimane. Studenti e genitori concordano nel ritenerlo un punto di forza della scuola, come emerge dai risultati del questionario;
- La tendenza alla ristrutturazione e all'ammodernamento continui dell'edificio scolastico e dei suoi spazi (per quanto di competenza alla scuola) migliora l'esperienza scolastica.
- Presenza di un registro di prenotazione delle Aule speciali per regolamentarne l'utilizzo e monitorarne la frequenza

Punti di debolezza

- Tempi lunghi nella sostituzione del materiale di consumo e nell'ammodernamento della strumentazione nei Laboratori;
- Non è stata ancora raggiunta uniformità nell'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica.

Idee per il miglioramento



Liceo Scientifico Statale

“Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- Tenere in ordine il registro delle presenze nei laboratori per monitorare la frequenza con cui vengono utilizzati. Effettuare un monitoraggio sistematico finale per confrontare i dati annualmente;
- Organizzare un corso di formazione sull'utilizzo dei laboratori mobili per sostenere i docenti che vogliono usarlo;
- Sfruttare le grosse potenzialità del sistema Argo nell'ottica del raggiungimento di una completa dematerializzazione del cartaceo e dell'alleggerimento del lavoro docente con un risparmio di tempo che potrebbe essere impiegato in altre attività;
- Proporre corsi di aggiornamento sulle nuove didattiche più pratici e all'avanguardia, spendibili nell'attività didattica quotidiana.



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

CRITERIO 3: PERSONALE

SOTTOCRITERIO 3.1: GESTIRE E MIGLIORARE LE RISORSE UMANE PER SUPPORTARE LA STRATEGIA DELL'ORGANIZZAZIONE

Punti di forza

- Esplicitazione sul sito della scuola della struttura organizzativa e degli incarichi e delle funzioni attribuiti al personale;
- Efficiente organizzazione dello staff dirigenziale preparato e disponibile nei confronti di tutte le componenti;
- Attribuzione “ragionata” di responsabilità ed incarichi;
- Attenzione all'accoglienza e all'inserimento di personale di nuova nomina o nomina temporanea;
- Pubblicazione sul sito di tutte le manifestazioni curriculari ed extracurriculari che si svolgono nella scuola e del personale coinvolto, sia nella home page della scuola, sia attraverso CI informative da parte della dirigenza.

Punti di debolezza

- Coinvolgimento solo di una parte del personale nel ricoprire ruoli o incarichi specifici nell'organizzazione scolastica;
- Mancanza di un turn over per gli incarichi dei docenti ad assumere ruoli e responsabilità;
- Difficoltà nella condivisione, nella chiarezza e nella facilitazione di reperibilità di dati, criteri e procedure (es. della Formazione Classi, attribuzione delle classi, aggiornando i criteri di attribuzione anche in base ai cambiamenti nell'IS...);
- Pianificazione e distribuzione non sempre efficace del lavoro per il personale ATA.

Idee per il miglioramento

- Valorizzare le competenze e le professionalità acquisite dai docenti in vari ambiti e spendibili nella quotidiana attività scolastica attraverso l'attribuzione di incarichi specifici;
- Favorire la partecipazione a corsi di formazione per incarichi specifici;
- Cercare di rendere più evidenti possibile tutte le informazioni relative al funzionamento dell'organizzazione scolastica affinché tutto il personale docente, soprattutto quello di nuova nomina o di nomina temporanea sia in grado nell'immediato di ricercare tutti i documenti e le linee guida per impostare il proprio lavoro;
- Cercare di rendere più evidenti dati, criteri e procedure al personale docente;
- Istituire qualche riunione in più per pianificare e distribuire meglio il lavoro del personale ATA.

SOTTOCRITERIO 3.2: SVILUPPARE E GESTIRE LE COMPETENZE DEL PERSONALE

Punti di forza



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- Presenza di un'intensa attività di formazione del personale in ambito didattico-metodologico, tecnologico e della sicurezza;
- Proposte di corsi di formazione interni su tematiche legate a bisogni specifici didattico-operativi che provengono direttamente dall'interesse e dalle richieste dei docenti;
- Programmazione di attività che mirino a sviluppare ed utilizzare le competenze del personale allineando gli obiettivi individuali a quelli dell'organizzazione.

Punti di debolezza

- Una parte del personale, anche se limitata, pensa ancora alle varie iniziative di formazione come obbligo e non come crescita personale, professionale e come risorsa per tutta la scuola;
- Difficoltà a partecipare a corsi di formazione promossi da altri enti accreditati per motivi organizzativi;
- Presenza limitata di corsi di formazione per gli insegnanti specifici per la loro disciplina.

Idee per il miglioramento

- Realizzazione di una banca-dati destinata a raccogliere annualmente esperienze e materiali condivisi, elaborati dai dipartimenti in relazione a metodologie innovative;
- Monitorare le attività di formazione per creare una banca dati aggiornata sui corsi di formazione frequentati.

SOTTOCRITERIO 3.3: COINVOLGERE E POTENZIARE IL PERSONALE, NONCHÉ PROMUOVERNE IL BENESSERE

Punti di forza

- La Dirigenza definisce un Piano di Formazione che risponde adeguatamente ai bisogni manifestati dal personale;
- La Dirigenza incoraggia le scelte collegiali, anche attraverso il lavoro delle Commissioni;
- La Dirigenza si consiglia con lo staff per le scelte più importanti dell'organizzazione scolastica;
- Sono presenti spazi esterni attrezzati per lezioni all'aperto.

Punti di debolezza

- Comunicazione e collaborazione tra i docenti non sempre costante durante l'anno scolastico;
- Difficoltà nel reperire spazi per condividere idee ed azioni.

Idee per il miglioramento

- Valorizzare le riunioni di Dipartimento come momento di scambio di idee e di suggerimenti sulla didattica e sui nuclei fondanti delle discipline
- Promuovere una cultura di comunicazione aperta e di dialogo tra tutte le componenti della scuola
- Ritrovare uno spazio all'interno degli organi collegiali per migliorare i momenti di discussione e di confronto (Consigli di Classe aperti, ridurre i punti all'OdG del Collegio Docenti per permettere la discussione



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

e il confronto, conoscere con largo anticipo l'OdG del Collegio per poter organizzare riunioni volontarie in cui scambiarsi opinioni e confrontarsi, soprattutto in merito a scelte e proposte didattico-organizzative).



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

CRITERIO 4: PARTNERSHIP E RISORSE

SOTTOCRITERIO 4.1: SVILUPPARE E GESTIRE PARTNERSHIP CON LE ORGANIZZAZIONI PERTINENTI

Punti di forza

- Chiara e trasparente definizione delle modalità di individuazione dei partner e di gestione delle relazioni con essi;
- Rapporti di partenariato duraturi nel tempo e presenti in alcuni casi da molti anni;
- Presenza di una modulistica efficace e sempre in via di revisione;
- Ricaduta positiva della collaborazione dei soggetti esterni sull'offerta formativa come da monitoraggio;
- Attuazione di modalità di apprendimento attive e flessibili che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica e rendano lo studente protagonista;
- Arricchimento della formazione degli studenti realizzata nei percorsi scolastici e formativi con lo scopo di sviluppare una più profonda consapevolezza del mondo e di se stessi;
- Valorizzazione degli interessi e degli stili di apprendimento individuali, per favorire l'orientamento;
- Con l'assunzione del ruolo di Scuola Polo Zona Nord Ovest della “Rete di Scuole che promuovono salute”, promosso dalla Regione Toscana e dall'Ufficio scolastico regionale, la scuola ha potenziato la propria partecipazione alle strutture di governo territoriale.

Punti di debolezza

- Mentre esiste un Registro delle convenzioni, non esiste una Banca Dati per la documentazione delle partnership che non riguardano il PCTO;
- Non sempre sono previste forme di integrazione e dialogo tra i percorsi extracurricolari messi in atto in partenariato e le azioni educative curricolari promosse dalla scuola.

Idee per il miglioramento

- Coinvolgere attivamente gli studenti e le famiglie, stimolandoli ad esprimere i loro bisogni e necessità e sostenere nelle richieste i loro rappresentanti, anche attraverso la somministrazione di questionari;
- Realizzare partenariati con associazioni presenti sul territorio che coprano il più possibile tutta la varietà dei settori;
- Ampliare le esperienze di PCTO anche con partnership europee;
- Realizzare una mappatura dei diversi partner potrebbe portare ad una maggiore opera di archiviazione ed informazione per la diffusione delle esperienze realizzate e degli obiettivi raggiunti;
- Utilizzare i materiali prodotti nei progetti per le attività di educazione civica, per le cogestioni e altre attività didattiche curricolari;
- Farsi promotori di iniziative educative (es. campagne di sensibilizzazione in occasione di particolari giornate internazionali ONU) da condividere poi in rete con altre scuole.



Liceo Scientifico Statale

“Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

SOTTOCRITERIO 4.2: COLLABORARE CON I CITTADINI E LE ORGANIZZAZIONI DELLA SOCIETÀ CIVILE

Punti di forza

- Trasparenza dell'organizzazione, delle sue decisioni e delle sue attività (diffusione di informazioni sul sito della scuola);
- Effettuazione di periodiche e sistematiche indagini per rilevare la soddisfazione dell'Utenza rispetto alle attività svolte e per raccogliere suggerimenti e idee finalizzate al miglioramento dell'organizzazione.

Punti di debolezza

- Non è sistematico l'uso degli strumenti informatici per consentire all'Utenza di manifestare idee, suggerimenti e miglioramenti;
- L'uso del Sito e dei Media locali per pubblicizzare le attività della scuola non è regolare e periodico, ma episodico;
- Le attività di informazione e di raccolta di osservazioni/suggerimenti vengono rivolte prevalentemente all'utenza (genitori e studenti), mentre più debole è l'attenzione rivolta al resto della cittadinanza e alle organizzazioni della società civile.
- Tasso di assenteismo degli studenti in concomitanza con lo svolgimento delle assemblee studentesche di Istituto che non sempre vengono percepite come valore aggiunto in materia di partecipazione attiva.

Idee per il miglioramento

- Elaborare le informazioni ottenute con questionari ed indagini, diffondendo opportunamente i risultati in modo più sistematico, individuando un canale e uno spazio preferenziali;
- Potenziare gli incontri periodici con l'Utenza per un confronto su problematiche di interesse comune;
- Rafforzare la trasparenza dell'operato della scuola, delle sue decisioni e delle sue attività, attraverso la pubblicazione di rapporti annuali e articoli per la stampa locale, creando un gruppo che si occupi di questo settore;
- Raccogliere in uno spazio dedicato tutti gli articoli pubblicati sui quotidiani locali riguardanti la Scuola;
- Trovare un criterio facilmente leggibile per pubblicare le CI sul portale (suddividendole per tipo di indirizzo, biennio e triennio, rendere più chiaro l'oggetto della comunicazione, scrivere comunicazioni più schematiche, coinvolgere nelle comunicazioni i rappresentanti dei genitori e degli studenti...);
- Migliorare l'Archivio delle News (ad esempio distinguendole per settore);
- Migliorare la comunicazione e la diffusione di informazioni utilizzando tutti gli strumenti messi a disposizione dalla tecnologia (mailing list o sms di notifica);
- Incrementare la diffusione di informazioni sulle attività della scuola, non soltanto rivolte all'utenza (genitori e studenti), ma al resto della cittadinanza e alle organizzazioni della società civile;
- Raccogliere proposte, osservazioni e suggerimenti non soltanto da parte dell'utenza (genitori e studenti), ma dal resto della cittadinanza e dalle organizzazioni della società civile, ad esempio attraverso un modulo disponibile sul sito;



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- Sollecitare le famiglie e gli studenti ad utilizzare sistematicamente tutti i canali informativi offerti dalla scuola.

SOTTOCRITERIO 4.3: GESTIRE LE RISORSE FINANZIARIE

Punti di forza

- Solido bilancio;
- Trasparenza finanziaria e dei bilanci con pubblicazione all'Albo online;
- Concertazione tra la Leadership e le RSU per la ripartizione dei finanziamenti non vincolati dal M.O.F.;
- Allineamento della gestione finanziaria agli obiettivi strategici dell'IS;
- Gestione oculata dei fondi a disposizione in grado di soddisfare il maggior numero di richieste ritenute rilevanti dal Collegio dei docenti.

Punti di debolezza

- Non sono previste analisi comparative rispetto ad altre scuole (benchmarking);
- Non è previsto il performance budgeting;
- Per la cittadinanza non sempre è facile trovare sul sito informazioni finanziarie e di bilancio relative alla scuola;
- Non è prevista una pianificazione finanziaria a lungo termine.

Idee per il miglioramento

- Per attivare nuovi canali e incrementare i fondi disponibili sarebbe opportuno:
 - l'acquisizione di ulteriori competenze specifiche del personale per la gestione dei progetti con finanziamenti esterni (Bandi Fondazioni, PNRR, PN21-27);
 - creare di conseguenza una apposita Commissione dedicata alla progettazione;
 - attivare ulteriori accordi di rete a ciò finalizzati;
- Potenziare l'attività dell'Agenzia Formativa presente nella Scuola;
- Aderire a progetti europei;
- Prevedere, anche in via sperimentale, all'interno del bilancio l'allocazione di fondi correlati a risultati ottenuti rispetto ad obiettivi prefissati;
- Posizionare dati finanziari e relativi al bilancio nel sito della scuola in modo da favorire il reperimento di tali informazioni, ad esempio un grafico a torta della destinazione di fondi a diverse macroaree (formazione docenti, acquisto materiali, ecc.);
- Effettuare un'analisi dei rischi finanziari anche di lungo termine;
- Introdurre analisi comparative (benchmarking).

SOTTOCRITERIO 4.4: GESTIRE LE INFORMAZIONI E LA CONOSCENZA

Punti di forza



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- La scuola attua il processo di comunicazione e gestione della conoscenza delle Informazioni attivando tutti i canali possibili nell'ottica della chiarezza e della trasparenza;
- Tutta la documentazione che serve è sempre disponibile online sul drive condiviso e sul sito per tutto il personale docente e non docente;
- Tutta la documentazione destinata agli StakeHolder (studenti e famiglie) è disponibile e sempre aggiornata sul sito scolastico;
- Tutto il personale è a conoscenza della vita quotidiana della scuola grazie alle Circolari Interne del DS, agli aggiornamenti sulla home page e all'Info-Point monitor presente nell'ingresso della scuola e ben visibile a tutti.

Punti di debolezza

- Nonostante l'attenzione e i canali veloci di comunicazione sono presenti ancora alcune criticità rilevate nella comunicazione interna da parte di docenti, studenti e genitori;
- Potenziamento e sfruttamento non ancora completo delle possibilità offerte dal recente aggiornamento della piattaforma Argo Famiglia per una più diretta ed efficace comunicazione;
- Nei limiti imposti dall'Avviso del Dipartimento per la trasformazione digitale del 2022 - Missione 1, Componente 1, investimento 1.4 del PNRR per la realizzazione dei siti di Istituzioni Scolastiche, la fruibilità del Sito Scolastico, con particolare riferimento alla modulistica alunni/famiglie, presenta ancora un'impostazione di non facile consultazione.

Idee per il miglioramento

- Ipotizzare iniziative per sensibilizzare il personale sulla corretta attenzione da dare alla comunicazione interna e sulle diverse tipologie di contenuti (dispositivi e/o informativi, ...);
- Per Studenti e Genitori, rafforzare la Comunicazione Istituzionale mediante interventi dei Docenti direttamente coinvolti e/o dei Coordinatori di Classe;
- Continuare ad educare studenti e genitori ad una lettura autonoma delle circolari e delle informative senza la sollecitazione di "avvisi digitali" e/o la mediazione degli insegnanti, ad esempio incentrando su questa tematica parte delle attività di accoglienza delle classi prime, con il supporto degli studenti tutor;
- Utilizzare la collaborazione dei rappresentanti di classe dei genitori e degli studenti per segnalare almeno le circolari più importanti ed urgenti;
- Trovare una modalità per segnalare le circolari più importanti ed urgenti.

SOTTOCRITERIO 4.5: GESTIRE LA TECNOLOGIA

Punti di forza

- Dotazione tecnologica scolastica (Cablaggio, Laboratori, Dotazioni ai Docenti ed alle classi, Sito Scolastico, Portale Didattico);
- Dematerializzazione della modulistica con procedure informatiche inerenti la compilazione, l'invio, la ricezione, la protocollazione, l'autorizzazione e l'archiviazione;



Liceo Scientifico Statale

“Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- Corsi su metodologie e tecnologie nella didattica;
- Corsi sull'utilizzo delle nuove tecnologie anche per studenti;
- Corsi di informazione/educazione per studenti, genitori e docenti sui pericoli legati all'utilizzo della rete e del mondo social;
- Registri online gestiti dai Docenti e visionabili dai Genitori e dagli Studenti;
- Creazione di nuovi ambienti digitali di apprendimento.

Punti di debolezza

- Dotazione tecnologica del Laboratorio di Fisica, Chimica e Biologia ancora insufficiente, soprattutto in coerenza alle nuove metodologie didattiche e con particolare riferimento al nuovo indirizzo Biologico con curvatura Biomedica;
- Limitato approfondimento nella formazione in servizio degli insegnanti secondo le azioni previste dal PNRR 66/2023 negli ambiti dell'Intelligenza Artificiale e delle nuove APP didattiche del mondo Apple;
- Organizzazione del sito web della scuola di non facile ed immediata fruibilità;
- Continuare ad implementare corsi per genitori e studenti finalizzati al corretto utilizzo delle nuove tecnologie non solo in ambito didattico, ma anche nella quotidianità.

Idee per il miglioramento

- Proseguire l'investimento delle risorse economiche sui laboratori esistenti, realizzando un continuo rinnovamento tecnologico funzionale alle attività didattiche curriculari ed extra-curriculari;
- Sostenere i docenti nella progettazione di percorsi didattici innovativi proseguendo nelle attività di formazione iniziate nell'anno scolastico 2023/2024 e perfezionati con momenti formativi legati alle specifiche discipline;
- Cercare una nuova modalità di organizzazione del sito della scuola, compatibilmente con la possibilità di modificare/integrare alcune funzioni, in modo da incidere positivamente sul processo di comunicazione con l'utenza.

SOTTOCRITERIO 4.6: GESTIRE LE INFRASTRUTTURE

Punti di forza

- Oltre ad un'attenta e continua valutazione dei rischi, si effettuano riunioni periodiche con i responsabili della sicurezza, con il RSPP ed il RLS per la revisione del Documento dei Rischi e per eventuali problemi;
- La richiesta continua della Scuola di apportare miglioramenti infrastrutturali, ha permesso la ristrutturazione di gran parte dell'edificio con l'abbellimento dell'ambiente e miglioramento dell'esperienza scolastica, nell'ottica dello stare bene a scuola; la parte vecchia è attualmente in fase di ricostruzione ed ampliamento;
- Partecipazione di tutto il personale alla formazione sulla sicurezza e aggiornamento continuo;
- Partecipazione degli studenti coinvolti nel PCTO alla formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Attenzione all'ambiente attraverso una continua sensibilizzazione sull'importanza e l'attuazione della raccolta differenziata;



Liceo Scientifico Statale

“Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- Sviluppo del “Progetto Ambiente” e proposte di educazione civica dei singoli consigli di classe per l'educazione ambientale.

Punti di debolezza

- Porre maggiore attenzione all'igiene e alla pulizia degli ambienti della scuola;
- Responsabilizzare gli alunni e le famiglie sulle indicazioni presenti nel Regolamento di Istituto (comportamenti in classe, assenze, ritardi, richieste di uscita anticipata, uso dei cellulari, ...);
- Sensibilizzare gli alunni al risparmio energetico o elettrico;
- Potenziare la raccolta differenziata;
- Continuare ad educare ad una scuola ecologica che rispetta l'ambiente;
- Creare una “cultura della sicurezza”.

Idee per il miglioramento

- Sviluppare negli studenti la coscienza ambientale: ad esempio monitorare e limitare l'utilizzo della plastica, partecipare all'iniziativa del 16 febbraio “m’illumino di meno”, ecc..
- Valorizzare la Biblioteca aprendo la Scuola al territorio (conferenze, presentazione di libri di scrittori emergenti, incontri di lettura, cineforum con dibattito a seguire);
- Valorizzare i laboratori aprendoli al territorio, anche con accordi con altri ordini di scuola (ad esempio organizzare tramite Agenzia Formativa corsi di Formazione per docenti di scuola primaria a carattere esperienziale, o mini corsi per bambini per avvicinarli alla fisica sperimentale o alle scienze naturali tramite esperienze laboratoriali).



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

CRITERIO 5: PROCESSI

SOTTOCRITERIO 5.1: PROGETTARE E GESTIRE I PROCESSI PER AUMENTARE IL VALORE PER I CITTADINI/CLIENTI

Punti di forza

Gestione dei processi in linea con la mission e la vision dell'Istituto e allineamento dei processi in base alle esigenze dei portatori di interesse;

- Verifica della situazione di partenza degli alunni delle classi prime attraverso un test d'ingresso nelle discipline di Italiano, Matematica e Inglese e avvio di attività iniziali di riallineamento delle competenze basi;
- Avvio di attività di integrazione (corsi di italiano per stranieri L2);
- Ipotesi dei processi di insegnamento finalizzati ai bisogni degli alunni;
- Progettazione dei piani didattici personalizzati e relativa modulistica sempre aggiornata (PDP, PFP, PEI);
- Sistematicità della progettazione dei processi: Progettazione del Piano di Orientamento; Progettazione del Piano di Formazione; Progettazione dei piani didattici dipartimentali; Progettazione dei piani didattici disciplinari; Progettazione dei piani didattici dei Consigli di Classe;
- Verifica nei Consigli di classe dell'andamento didattico- disciplinare;
- Valutazione periodica dei risultati, oltre che nei CdC, nelle prove parallele e nel pagellino interquadrimestrale del II Periodo;
- Valutazione quadrimestrale dei risultati;
- Attività di recupero e potenziamento
- Ratifica finale dei risultati ottenuti a giugno con possibilità di promozione con aiuto in una disciplina;
- Modulistica specifica e sempre aggiornata per la programmazione didattica, per le attività di recupero, per i progetti di ampliamento dell'offerta formativa, per i progetti del PCTO, per l'organizzazione di scambi, stage linguistici, viaggi di istruzione, visite guidate, per l'attuazione e la verifica del piano annuale delle attività e dei progetti, per i questionari di indagine;
- Certificazione delle competenze alla fine del primo biennio;
- Certificazione delle competenze trasversali di cittadinanza a fine del primo e del secondo biennio;
- Verifica, attraverso questionari rivolti agli studenti, relativamente ai progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- Analisi dei fabbisogni per l'ampliamento dell'offerta formativa attraverso un questionario rivolto agli alunni;
- Coinvolgimento di tutte le scuole secondarie di primo grado da cui provengono i nostri studenti per potenziare il rapporto di continuità e collaborazione in entrata, soprattutto per quanto riguarda gli studenti BES, NAI e con disabilità;
- Analisi sistematica e periodica dell'efficacia dei processi e della ricaduta sui portatori d'interesse attraverso l'Autovalutazione sistematica di tutto l'Istituto;



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- Indagini conoscitive attraverso questionari di customer satisfaction all'utenza interna ed esterna con progettazione e realizzazione di Piani di miglioramento;
- Relazioni finali dei Responsabili dei processi;
- Tecnologie informatiche a supporto della gestione dei processi.

Punti di debolezza

- Non ancora a regime la mappatura dei processi;
- Monitoraggio e valutazione dei processi non sempre sistematico;
- Coordinamento delle varie attività presenti nella scuola non sempre efficace;
- Episodico il Benchmarking con altre istituzioni simili;
- Manca un indicatore che monitori il successo degli studenti post diploma.

Idee per il miglioramento

- Migliorare l'efficacia della comunicazione scuola-famiglie mettendo in atto le nuove potenzialità offerte da Argo Plus;
- Introdurre indicatori chiari e misurabili all'interno di ogni singolo processo;
- Implementare il raccordo con le Università per valutare gli iniziali risultati ottenuti dagli alunni iscritti al primo anno e creare un indicatore specifico;
- Avviare attività sistematiche di benchmarking chiedendo a Formez un elenco di scuole che conseguono la certificazione di Qualità con la procedura CEF;
- Potenziare e sistematizzare le attività di benchlearning che avvengono al momento attraverso la ricerca e il confronto sul web e sui siti istituzionalizzati con le performance, i processi o i servizi presenti in istituzioni simili o durante le attività di scambio e stage linguistico presso i paesi esteri con cui abbiamo rapporti.

SOTTOCRITERIO 5.2: EROGARE PRODOTTI E SERVIZI ORIENTATI AI CLIENTI, AI CITTADINI, AGLI STAKEHOLDER E ALLA SOCIETÀ

Punti di forza

- L'I.S. sviluppa ed eroga servizi orientati a discenti e famiglie e alla cittadinanza;
- L'I.S. informa puntualmente i portatori d'interesse su attività svolte e servizi offerti dalla Scuola tramite il sito Web e i canali social dell'Istituto;
- L'I.S., attraverso il regolamento d'Istituto, consultabile pubblicamente sul sito della Scuola, definisce linee guida e regolamenti facilmente comprensibili per tutti i portatori d'interesse;
- L'I.S. promuove regolarmente e garantisce l'accessibilità dell'organizzazione attraverso la Segreteria, il ricevimento della DS e quello dei docenti;
- L'I.S. sostiene i potenziali iscritti e le loro famiglie nella scelta della scuola superiore attraverso le giornate di Scuola aperta e l'attività di orientamento;
- L'I.S. favorisce il rafforzamento delle competenze professionali dei docenti (riunioni di dipartimento, corsi di formazione e aggiornamento).



Liceo Scientifico Statale

“Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

Punti di debolezza

- Coinvolgimento non sempre efficace dei portatori di interesse nell'ambito della co-progettazione e co-produzione;
- Il registro elettronico non risulta sempre aggiornato in tempo reale con le valutazioni orali e scritte dei singoli studenti; accanto al voto non sempre compare, soprattutto per gli studenti del biennio, un breve commento per capire gli aspetti che potrebbe essere migliorato da parte dello studente;
- Apertura della scuola al territorio ancora limitata;
- Comunicazione delle attività all'esterno non sempre efficace.

Idee per il miglioramento

- Sollecitare la collaborazione dei portatori di interesse per migliorare la qualità del canale comunicativo finalizzato alla corretta e completa ricezione della comunicazione;
- Potenziare le funzionalità del registro docenti;
- Sviluppare ed erogare un maggior numero di servizi orientati anche alla cittadinanza;
- Creare una procedura on line sul sito per ricevere feedback da parte della cittadinanza;
- Stilare un elenco riassuntivo delle attività di PCTO e di orientamento da inserire nel sito della scuola per una visione più globale e sistematica.

SOTTOCRITERIO 5.3: COORDINARE I PROCESSI ALL'INTERNO DELLA ORGANIZZAZIONE E CON ALTRE ORGANIZZAZIONI PERTINENTI
--

Punti di forza

- Riunioni per aree disciplinari;
- Riunioni per commissioni;
- Organi collegiali;
- Reti di ambito, anche come scuola capofila
- Partecipazione degli studenti a concorsi e progetti di altri enti;
- Accordi di rete con scuole estere per scambi;
- Accordi con l'istituto di cultura Francese per la certificazione ESABAC;
- Rapporti con università (UNIFI e UNIFI) e enti (Provincia, ASL, Fondazioni culturali etc.);
- Partecipazione agli incontri di formazione per docenti sull'utilizzo delle nuove tecnologie previsti dal PNRR
- Incontri per studenti e docenti organizzati nell'ambito di vari progetti attivi nell'istituto;
- Partecipazione degli studenti ad attività di stage lavorativi nell'ambito del PCTO il più possibile in linea con la loro formazione scolastica e le attitudini personali;
- Partecipazione degli studenti a scambi con paesi esteri;
- Partecipazione degli studenti a stage linguistici all'estero;
- Partecipazione degli studenti a viaggi di istruzione all'estero;



Liceo Scientifico Statale

“Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- Partecipazione dei docenti a incontri di formazione linguistica e metodologica nell'ambito della formazione per il CLIL qualora vengano organizzati;
- Partecipazione degli studenti a incontri, seminari, open-day organizzati da varie università e istituti di formazione nell'ambito dell'orientamento per gli studi post-liceali;
- Processo di autovalutazione sviluppato in modo trasversale sull'intera organizzazione dell'Istituzione.

Punti di debolezza

- Sviluppo non sempre ottimale con scuole affini di un sistema comune per facilitare lo scambio di dati;
- Processo comunicativo con gli studenti non sempre efficace.

Idee per il miglioramento

- Pratica sistematica del benchmarking e del benchlearning
- Facilitare l'esperienza degli studenti di un anno di studio all'estero;
- Migliorare il processo di comunicazione interna con gli studenti pianificando un percorso che inizi dalla classe prima, per responsabilizzarli sull'importanza della lettura delle CI e del rispetto delle scadenze.



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

RISULTATI

CRITERI 6-9



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

CRITERIO 6: RISULTATI ORIENTATI AL CITTADINO/CLIENTE

SOTTOCRITERIO 6.1:

MISURAZIONI DELLA PERCEZIONE

Punti di forza

- La varietà dell'offerta formativa extracurricolare e le iniziative proposte;
- Scambi con altre scuole estere;
- Buon rapporto tra i genitori e il coordinatore di classe;
- Clima collaborativo e ottimo con i rappresentanti dei genitori e gli altri genitori che tramite un gruppo whatsapp informano e allineano;
- Scuola molto organizzata e pronta a risolvere un problema quando si pone;
- Attenzione alla formazione dei docenti, soprattutto nell'ambito dell'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica;
- Istituto all'avanguardia sia nella progettazione e realizzazione di corsi sperimentali, pronta all'innovazione e ai cambiamenti.

Punti di debolezza

- Manca una pubblicizzazione e informazione più sistematica all'utenza interna ed esterna delle iniziative della scuola;
- Non è ancora a regime l'utilizzo dei laboratori per tutte le classi e per tutti i corsi del Liceo;
- Gli studenti si sentono poco ascoltati e poco coinvolti nei processi decisionali della scuola;
- Sito non proprio accessibile a tutti perchè poco chiaro;
- Comunicazione tra le varie componenti della scuola presente ma non sempre efficace;
- Mancanza di progetti Erasmus;
- Non tutti i docenti organizzano una didattica al passo con i tempi.

Idee per il miglioramento

- Potenziare l'utilizzo dei laboratori mobili;
- Migliorare l'organizzazione del sito, ad esempio classificando in modo diverso le CI (per Indirizzo , biennio e Triennio...);
- Rendere autonomi gli studenti nella lettura delle CI;
- Ripensare al sistema della valutazione e della didattica in modo da essere al passo con i tempi;
- Intensificare i corsi di formazione docenti sulle potenzialità delle nuove tecnologia applicate alla didattica;
- Curare maggiormente l'immagine della scuola all'esterno creando una Commissione o una figura che si occupi di questo aspetto;



Liceo Scientifico Statale

“Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- Cercare di pubblicare sul sito della scuola in tempo reale se non tutte, almeno la maggior parte delle attività che realizza, creando un gruppo che abbia il compito di aggiornare questa sezione del sito;
- Introdurre anche nella nostra scuola un progetto Erasmus.

SOTTOCRITERIO 6.2: MISURAZIONI DELLE PERFORMANCE

Punti di forza

- Adeguamento dell'orario di apertura di segreteria e modifica dell'orario di ricevimento generale dei genitori in base alle esigenze dei genitori stessi;
- Immediata consegna di certificati, di documenti, di domande di iscrizioni e possibilità di scaricarli dal sito;
- Grande attenzione per alunni con particolari problematiche e presenza di procedure formalizzate;
- Coinvolgimento dei genitori attraverso l'organizzazione di incontri a loro dedicati per discutere su problematiche che riguardano principalmente il tema della genitorialità;
- Presenza di un ampio ventaglio di progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- Attenzione al benessere degli studenti attraverso il supporto della psicologa di Istituto;

Punti di debolezza

- Orari di segreteria non funzionali per i docenti gli orari che richiedono uno spazio loro privilegiato;
- Mancanza di un monitoraggio della scuola del successo degli ex studenti;
- Mancanza di una raccolta di dati oggettivi della scuola sul superamento dei test di ammissione alle facoltà a numero chiuso degli studenti del nostro IS;
- Organizzazione non sempre funzionale delle numerose proposte delle attività di ampliamento dell'offerta formativa, concentrate solo nei primi tre giorni della settimana, quando la scuola è aperta di pomeriggio, che obbliga gli studenti a fare delle scelte e li costringe a rinunciare a corsi ai quali potrebbero essere interessati.
- Coinvolgimento non sempre efficace dell'utenza nella progettazione ed erogazione dei servizi e nei processi decisionali;
- Mancanza di una rilevazione sistematica dei suggerimenti dell'utenza.
- Alto tasso di assenteismo degli studenti durante le assemblee di istituto.

Idee per il miglioramento

- Monitorare in maniera sistematica il successo degli ex studenti in modo da avere un oggettivo riscontro sull'efficacia dell'attività formativa e didattica dell'IS;
- Migliorare le assemblee di istituto cogestite attraverso una collaborazione docenti/studenti; organizzare un corso formativo per gli studenti sulla gestione dei gruppi;
- Organizzare in maniera diversa le proposte dell'ampliamento dell'Offerta Formativa (es. a livello dipartimentale proporre un solo corso per ogni indirizzo e per ogni classe parallela, una per tutte le prime,



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

una per tutte le seconde...in modo da fare un piano più sistematico e che permetta di frequentare lungo l'arco del quinquennio corsi diversificati);

- Creare uno spazio sul sito della scuola rivolto ai suggerimenti dell'utenza.



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

CRITERIO 7: RISULTATI RELATIVI AL PERSONALE



SOTTOCRITERIO 7.1:

MISURAZIONI DELLA PERCEZIONE

Punti di forza

- L'IS attua una rilevazione strutturata e sistematica della soddisfazione del personale e risponde positivamente alle richieste attraverso azioni di Miglioramento a lungo e a breve termine;
- Il personale docente e ATA è soddisfatto di far parte di questa scuola;
- La scuola mostra attenzione particolare a tenere sotto controllo e contenere episodi di bullismo lavorando sulla prevenzione, soprattutto nelle classi del biennio;
- Positività della scuola di far fronte tempestivamente alle mutate esigenze didattiche fornendo le strumentazioni e la formazione adeguate per utilizzarle in modo funzionale alla propria didattica.

Punti di debolezza

- Coinvolgimento delle famiglie nel processo educativo degli studenti non sempre soddisfacente;
- Attrezzature nei laboratori e nelle palestre non sempre adeguate alle necessità scolastiche del personale docente e studente;
- Attrezzature del personale ATA un po' obsolete e mancanza di spazi più adeguati alle loro necessità;
- Comunicazione interna ed esterna non sempre efficace;
- Sito non molto chiaro;
- Ruolo degli Organi Collegiali (Consigli di Classe, Collegi Docenti, Dipartimenti) in crisi;
- Rapporto con gli studenti con qualche tensione.

Idee per il miglioramento

- Pubblicizzare maggiormente le iniziative della scuola sul territorio, uscendo più spesso sui giornali o organizzando mostre delle attività della scuola aperte all'esterno;
- Aprire al territorio alcune manifestazioni della scuola cercando di coinvolgere anche gli enti locali: valorizzare ad esempio la biblioteca con conferenze aperte alla cittadinanza;
- Ampliare l'offerta delle attività formative rivolte ai genitori per favorire un loro maggiore coinvolgimento o stabilire alcuni incontri pomeridiani per discutere con loro problematiche di interesse comune;
- Programmare in modo più organico e sistematico le prove parallele magari anche per testare una abilità sola, da variare negli anni, per prevenire disparità fra le sezioni per alcune materie, oppure impostare prove parallele multidisciplinari;
- Facilitare lo scambio dei materiali didattici tra colleghi utilizzando la condivisa sul drive, creando cartelle per tutte le discipline in cui inserire materiale didattico, prove di verifica... Questa iniziativa potrebbe aiutare anche a rendere più omogeneo il livello tra le diverse sezioni;



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- Migliorare la comunicazione raccogliendo tra i docenti tramite mail quali sono stati gli ambiti o le situazioni in cui le informazioni non sono state chiare per apportare modifiche al processo di trasmissione delle stesse;
- Porre più attenzione alla formazione degli insegnanti nella loro disciplina;
- Organizzare da parte della DSGA più riunioni per la condivisione della pianificazione del lavoro del personale ATA.

SOTTOCRITERIO 7.2:

MISURAZIONI DELLE PERFORMANCE

Punti di forza

- Buon livello di partecipazione del personale del settore alle attività formative (cospicuo numero di docenti che frequenta almeno un corso di formazione all'anno);
- Buona percentuale di personale che ricopre incarichi di responsabilità/coordinamento/supporto;
- Continuità di servizio da parte del personale;
- Bassissima percentuale di reclami (nessuna con esito negativo per la scuola);
- Percentuale di assenteismo annuo contenuto, soprattutto per i docenti.
- Basso livello di contenzioso dei ricorsi al TAR TOSCANA.

Punti di debolezza

- Attenzione non sempre presente alla formazione del personale ATA;
- Pianificazione non sempre efficace del lavoro del personale ATA;
- Mancanza di una turnazione nel ricoprire gli incarichi;
- Mancanza di una rilevazione sistematica del numero di docenti che frequentano corsi di formazione.

Idee per il miglioramento

- Ottimizzare la scelta del personale in funzione delle singole specificità;
- Proporre un certo numero di corsi di formazione anche per il personale ATA;
- Organizzare almeno una riunione a inizio anno per il personale ATA per pianificare insieme il lavoro e dividerlo;
- Monitorare in modo sistematico l'aggiornamento del personale docente e del personale ATA.



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

CRITERIO 8: RISULTATI RELATIVI ALLA RESPONSABILITÀ SOCIALE



SOTTOCRITERIO 8.1:

MISURAZIONI DELLA PERCEZIONE

Punti di forza

- Ampia molteplicità degli ambiti di intervento e di performance sociale che la scuola persegue abitualmente;
- Sostegno alle famiglie svantaggiate;
- Accoglienza delle minoranze etniche;
- Il sito web della scuola cerca di essere sempre aggiornato con le iniziative in ambito sociale ed ambientale proposte messe di volta in volta in evidenza.

Punti di debolezza

- Non sempre valorizzate e rese visibili adeguatamente le iniziative della scuola sul territorio in relazione alle numerose attività di responsabilità sociale predisposte ;
- Manca un sufficiente numero di criteri di misurazione della percezione dell'utenza dei risultati di responsabilità sociale perseguiti dalla scuola;
- Manca un quadro d'insieme delle attività del PTOF e del PCTO visibile e facilmente consultabile dai genitori.

Idee per il miglioramento

- Da sviluppare il confronto con le migliori scuole (best in class) riconosciute;
- Creazione di un archivio per conservare i risultati dei monitoraggi delle attività con maggior impatto sociale;
- Creare un numero di indicatori specifici che misurino la percezione dell'utenza relativamente ai risultati di responsabilità sociale perseguiti dalla scuola;
 - Aumentare la quantità e la rilevanza dell'attenzione dei media nei confronti dell'I.S, anche attraverso la creazione di un gruppo che si occupi di curare l'immagine della scuola sul territorio;
- Trovare uno spazio all'interno del sito per pubblicizzare tutti i corsi PTOF e le attività di PCTO.

SOTTOCRITERIO 8.2:

MISURAZIONE DELLE PERFORMANCE



Punti di forza

- Maturazione di nuovi atteggiamenti di responsabilità personale nei confronti degli “altri”;
- Acquisizione di autonomia nelle organizzazioni delle varie attività;
- Attenzione alla formazione del cittadino oltre che a quella dello studente;
- Attenzione alla percezione e all'accettazione del sé;



Liceo Scientifico Statale

“Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- Proposta di progetti sempre più variegati che comprendono ogni ambito delle aree di indirizzo per aprire una finestra sul mondo, anche attraverso i progetti di PCTO;
- Presenza numerosa e variegata di accordi e convenzioni con i vari enti pubblici e territoriali;
- Tentativo di mantenere, per quanto possibile, gli accordi e le convenzioni con i vari enti pubblici e territoriali attraverso una modalità diversa di lavoro.

Punti di debolezza

- Interazione fra attività curriculari e progetti, necessità di equilibrare il numero dei progetti per classe per i diversi ambiti disciplinari, in quanto talvolta il numero eccessivo dei progetti crea disorientamento e frammentazione dell'attività didattica curricolare;
- Potenziare il grado di conoscenza delle lingue straniere;
- Indicatori specifici non del tutto soddisfacenti per misurare i risultati di responsabilità sociale e di sostenibilità ambientale, rispetto alle attività svolte.

Idee per il miglioramento

- Maggiore coordinazione fra consiglio di classe, Dipartimenti e responsabili dei progetti: scegliere con attenzione i progetti senza esagerare nel numero, in funzione delle attività di classe. Proporre ad esempio un solo progetto a Dipartimento per a.s. ;
- Potenziare incontri con esperti o elaborare più progetti per gli studenti che vadano a sostenerli nella loro crescita personale, nella maturazione di uno spirito critico e che aprano una finestra sul mondo, secondo quanto emerso dai risultati dell'AV dei genitori e degli studenti;
- Proporre percorsi di Educazione Civica più affini alla sensibilità degli studenti (coinvolgere gli studenti stessi nella scelta dei percorsi);
- Facilitare la possibilità degli alunni ad effettuare alcuni mesi o un anno di studio all'estero creando un protocollo ufficiale condiviso di comportamenti;
- Creare indicatori più adeguati per la misurazione di questo sottocriterio da inserire nel prossimo questionario.



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di CAF - Agenzia formativa qualità Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

CRITERIO 9: RISULTATI RELATIVI ALLE PERFORMANCE CHIAVE



SOTTOCRITERIO 9.1: RISULTATI ESTERNI: OUTPUT E VALORE PUBBLICO

Punti di forza

- Sono disponibili gli indicatori relativi al numero delle iscrizioni, al tasso di abbandono degli studenti, al livello di apprendimento degli studenti e vengono condivisi durante i Collegi dei Docenti;
- Trend positivo nella relazione tra il numero degli iscritti in classe prima e il numero finale dei licenziati;
- I risultati ottenuti dagli studenti sia all'interno della IS sia all'esterno (concorsi, manifestazioni culturali e sportive nazionali ed europee) attestano il buon livello di preparazione raggiunto sia a livello di discipline scientifiche che umanistiche;
- Sono usciti articoli di stampa positivi sulle iniziative dell'I.S. e sui risultati raggiunti dagli studenti in progetti e gare;
- Gli indicatori sul successo scolastico mostrano un andamento stabile o in miglioramento nel tempo.

Punti di debolezza

- Manca un indicatore relativo all'affermazione sul mondo del lavoro da parte degli ex studenti che non proseguono gli studi;
- Confronto non sistematico con altri istituti (benchmarking e benchlearning);
- Non è presente una diffusione sistematica dei dati degli ex studenti che proseguono gli studi (che sono presenti in Scuola in Chiaro ma che non necessariamente sono conosciuti da tutti).

Idee per il miglioramento

- Elaborare in modo più strutturato un sistema di raccolta e di misura delle performance di successo dei nostri studenti, e delle pubblicazioni relative alla scuola uscite sui quotidiani locali, che dia maggiore visibilità delle informazioni all'interno e all'esterno dell'IS e che sia più utile e funzionale per l'Orientamento in entrata;
- Analizzare il successo del progetto PCTO in relazione all'inserimento nel mondo del lavoro degli studenti che non proseguono gli studi e il successo dell'attività di Orientamento per coloro che si iscrivono all'Università;
- Potenziare il confronto con altre scuole sulle migliori pratiche;
- Monitorare gli studenti diplomati creando un indicatore specifico per misurare la percentuale di studenti che conseguono la laurea nei tempi previsti (monitoraggio ex studenti diplomati);
- Ottimizzare il funzionamento degli sportelli che al momento vedono una non significativa partecipazione degli studenti;
- Organizzare i corsi di recupero in modo che il docente che tiene il corso sia diverso da quello titolare della classe;



Liceo Scientifico Statale “Antonio Vallisneri”

Certificazione di qualità CAF - Agenzia formativa Regione Toscana - cod. accreditamento LU0639

- Puntare sulle attività di eccellenza, dedicando più ore alla preparazione degli studenti e incentivare le olimpiadi a squadra e la partecipazione femminile.

SOTTOCRITERIO 9.2: RISULTATI INTERNI: LIVELLO DI EFFICIENZA

Punti di forza

- Disponibilità degli indicatori relativi alle entrate per finanziamenti non istituzionali, alle spese per dotazioni didattiche, ai risparmi (come differenza fra residui attivi e residui passivi e come rilevazione di fondo cassa);
- Raggiungimento degli obiettivi di bilancio;
- Continua implementazione delle partnership;
- Efficace utilizzo delle risorse e delle tecnologie;
- Ampia diffusione delle tecnologie informatiche fra i docenti;
- Utilizzo ottimale delle risorse umane disponibili;
- Congruenza tra Programma Annuale e Conto consuntivo;
- Risultati di ispezioni positiva (CEF, Regione Toscana).

Punti di debolezza

- Mancanza di indicatori significativi del rapporto spesa/beneficio dei principali progetti (per esempio numero alunni coinvolti in rapporto al costo, ecc.);
- Benchmarking;
- Ricerca di contributi e finanziamenti esterni.

Idee per il miglioramento

- Incrementare l'attività progettuale dell'Agenzia Formativa facendo una indagine accurata sul territorio;
- Aumentare la collaborazione con Fondazioni ed Enti pubblici e privati attraverso la partecipazione a progetti finanziati dagli stessi per implementare contributi e finanziamenti alla scuola;
- Orientare le attività progettuali della scuola verso iniziative finanziate da Terzi Soggetti, purchè coerenti con il PTOF;
- Potenziare l'attività di benchmarking contattando scuole affini che utilizzano gli standard di qualità del modello CAF;
- Partecipare a concorsi e premi di qualità.